



ROMÂNIA
Municipiul București Sector 2
DIRECȚIA VENITURI BUGET LOCAL SECTOR 2



Str. Maior Coravu nr.17-23, Bl.C6, Sc.A, Ap.2 Tel./Fax:021.250.71.57 <https://www.impozitelocale2.ro>
Operator înregistrat la A.N.S.P.D.C.P. sub nr.2891

ANUNȚ

În conformitate cu H.G. nr. 286/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fondurile publice și a Legii nr. 53/ 2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare **Direcția Venituri Buget Local Sector 2 organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual de execuție vacant corespunzător funcției contractuale de:**

- **curier - Serviciul Achiziții Publice Administrativ**

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale precum și condițiile specifice stabilite prin fișa postului, pentru ocuparea funcției contractuale, după cum urmează:

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice stabilite pe baza fișei postului vacant:

- Diplomă de absolvire a școlii generale;
- Permis de conducere categoria B;
- Vechime în muncă: peste 10 ani;

-Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs sunt:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care să ateste nivel studiilor și a altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) copia carnetului de muncă sau după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Actele vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Locul de desfășurare:

Proba scrisă a concursului va avea loc în data de **04.09.2017, ora 10.00**, la sediul Direcției Venituri Buget Local Sector 2 din Bd. Gării Obor nr. 10.

Persoana desemnată pentru asigurarea secretariatului comisiei de concurs: Ion Cristina, coordonator Compartiment Resurse Umane

Dosarele de înscriere se depun în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III - a la sediul din București, strada Maior Coravu nr. 17-23,.

Data limită de depunere a dosarelor este 23.08.2017, ora 16.30.

Etapele concursului:

- selecția dosarelor
- proba scrisă
- interviul

Data și ora desfășurării acestora:

- selecția dosarelor în termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarului
- proba scrisă 04.09.2017, ora 10.00
- interviul 08.09.2017, ora 10.00

Calendarul concursului:

- 09.08. – 23.08.2017, inclusiv, ora 16³⁰ – depunerea dosarelor pentru concurs la sediul din București, strada Maior Coravu nr. 17-23;
- 24.08.2017 – selecția dosarelor de concurs;
- 25.08.2017 – comunicarea rezultatelor acestei probe la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia;

- 28.08.2017 – depunerea contestațiilor;
- 29.08.2017 - comunicarea rezultatelor după contestații la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia;
- **04.09.2017, ora 10⁰⁰ – proba scrisă;**
- 05.09.2017 – notarea și comunicarea rezultatelor acestei probe la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia;
- 06.09.2017 - depunerea contestațiilor;
- 07.09.2017 - comunicarea rezultatelor după contestații la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia;
- **08.09.2017, ora 10⁰⁰ - interviu;**
- 11.09.2017 - notarea și comunicarea rezultatelor acestei probe la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia;
- 12.09.2017 - depunerea contestațiilor;
- 13.09.2017 - comunicarea rezultatelor după contestații la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia;
- 14.09.2017 – afișarea la sediul D.V.B.L. Sector 2 din Bd. Gării Obor 10 și pe pagina de internet a acesteia a rezultatelor finale.

Bibliografia pentru concurs:

1. Legea nr. 182/2002, privind protecția informațiilor clasificate, modificată și completată prin nr. Legea nr. 268/2007;
2. O.G. nr. 27/2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată și modificată prin Legea nr. 233/2002;
3. H.G.R. nr. 1723/2004, privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul, modificată și completată prin H.G.R. nr. 1487/2005;
4. Legea nr. 477/2004, privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
5. Atribuțiile Serviciului Administrativ, conform Regulamentului de Organizare și Funcționare al Direcției Venituri Buget Local Sector 2.

Informații suplimentare se pot obține la sediul din strada Maior Coravu nr. 17-23, la Compartimentul Resurse Umane, și la numărul de telefon 021-250.71.57.

Persoană de contact: Cristina Ion. Adresă de contact: cristina.ion@impozitelocale2.ro.

DIRECTOR EXECUTIV,
DUTU CRISTIAN


Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
Întocmit: Ion Cristina	Coord.C.R.U.	09.08.2017	

Anunț afișat la sediul Direcției Venituri Buget Local Sector 2 și pe site-ul instituției în data de 09 august 2017.